

◆ 2023 年間教育パスポートご購入手順～コンテンツのご利用について ◆

◆ ご購入手順

1.お申込み

「ご購入申込書（PDF版）」をeメールで事務局へ送信して下さい。

※PDFにご入力いただけます。

【ご連絡窓口様】へ お電話・FAX・eメールのいずれかで事務局からご購入の御礼・ご確認を申し上げます。



※eメール送信にご支障がある場合は、FAXで送信してください。

なお、当財団ホームページに「ご購入申込書」のPDFを2023年4月以降掲載いたします。<http://www.e-fuji.or.jp/studyandtraininglecture04-03.html>

2.ご請求書を送付

「ご購入申込書」の確認後、「ご請求書」を発行いたします。

「ご請求書」記載の指定口座にお振込み手続きをお願いいたします。

◆ 各コンテンツのご案内とご参加について

3.サイト、ID
パスワード
を発行

ご購入いただいた貴組織の【ご連絡窓口様】へ

①会員様専用ページ(サイト) ②ご購入口数分のID ③各ID用のパスワードを eメールにてお送りいたします。

※ご購入後、2024年3月迄の間に【ご連絡窓口様】が変更した場合は、前任者様から変更する(後任者様の)eメールアドレス等を事務局までご連絡ください。

4.コンテンツ
をご案内

ご購入いただいた貴組織の【ご連絡窓口様】へ

コンテンツ(WEBセミナー・学習ライブラリ等)のご案内をeメールにて都度お送りいたします。

※リエゾン塾の追加開催等もご案内いたします。

5.各セミナー
の参加対象

組織としてご購入いただいた口数の範囲内で、貴組織の選定でどなたでもご参加(ご視聴)いただけます。

参加者は固定ではございません。教育ニーズに従いご参加いただいております。

例) 1口ご購入の場合

WEBセミナー5/23をAさん、WEBセミナー9/12をBさん、
リエゾン塾9/9をBさん、リエゾン塾2/11をCさんが参加。

6.各セミナー
へご参加

【1.WEBセミナー2023】

会員様専用ページ(サイト)から、テキストをダウンロードしておいでください。

配信当日、14:00～

会員サイトからご参加(ご視聴)ください。

【7.リエゾン塾】

事務局へeメールにてお申込みください。※前後泊ご希望の場合は、事務局より「申込書」を送信いたしますので入力し送信してください。

参加者は、当日会場へお越しください。